

A METEOR TERMÉSZETBARÁTOK TURISTA EGYESÜLETE

ALAPSZABÁLYA

a 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2014, 2015. 2017. évi
módosításokkal

egységes szerkezetbe foglalva

Az egyesülési jogról, közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv) és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3-dik könyv alapján a METEOR Természetbarátok Turista Egyesületének tagjai az alábbi alapszabályt állapították meg:

I. Az Egyesület célja, tevékenysége

- 1) Az Egyesület neve: METEOR Természetbarátok Turista Egyesülete
 - Az Egyesület rövid neve: METEOR TTE
 - 2) Székhelye: 2120 Dunakeszi, Pihenő sétány 74.¹
 - 3) Jogelődök:
1908. évtől Munkás Testedzők Egyesület (MTE)
1910. évtől Természetbarátok Turista Egyesülete (TTE)
1950. évtől KPVDSZ Vörös Meteor Természetbarát Egyesület (KPVDSZ VMTE)
 - 4) Az Egyesület színe: piros-fehér
 - 5) Az Egyesület jelvénye: kék színű mezőben két kézfogásra összekulcsolódó kéz, fölötté négy fehér hegycsúcs közül kiemelkedő három szál vörös havasalji rózsza. A kezek alatt vörös "TTE" betűszó. A jelvény szélén körben fehér alapon "Természetbarátok Turista Egyesülete", a csillagok között Meteor felirat.
 - 6) Az Egyesület célja: Az egészséges életmód és szabadidősport, rekreáció, családi pihenés, sportolás, természetjárás, hegymászás, víz alatti barlangkutatás, túraavezetés feltételeinek megteremtése, sport- és szabadidőtelepek fenntartása, ifjúsági sporttevékenység támogatása, mindezt a környezet- és természetvédelem előírásainak megtartása mellett.
- A fentiek felül az Egyesület barlangkutató szakosztálya együttműködik a nemzeti parkokkal, és segítséget nyújt a magyarországi barlangok feltárásában, karbantartásában, valamint tagjai ismeretterjesztő előadásokat tartanak a tagoknak és érdeklődőknek.
- 7) Ennek érdekében az Egyesület az alábbi tevékenységeket végzi:
 - a) a tagok és az érdeklődők testedzési, tömegsport és túrázási lehetőségeinek biztosítása a természetjárás különféle szakágaiban; a természetjárás népszerűsítése, sport-szabadidő telepek fenntartása (főtevékenység);
 - b) a szakági területeken végzett közérdekű munkák, feltárások, kutatások, környezet- és természetvédelem;
 - c) létesítményeinek fenntartásával és fejlesztésével a tagság és az érdeklődők sportolásának, üdülésének, szabadidejük hasznos eltöltésének egészséges, kulturált körülmények között történő biztosítása;

¹

Dunakeszi Város Polgármesterének I-182/9/2009. sz. határozata alapján

Meteor TTE Alapszabálya

- d) az Egyesület múltjának megfelelően a természetbarát- és sporttörténeti hagyományok ápolása, a tulajdonában lévő emlékhelyek gondozása; ennek szellemében tagja az Egyesület a Magyar Természetjáró Szövetségnek;
- e) közösségfejlesztés, elsősorban a sport általi nevelés és a hagyományteremtő vagy egyesületi hagyományokat őrző rendezvények eszköztárával;
- f) nem formális nevelési módszertanú rendezvények, táborok szervezése, bevonása a programok teljes folyamatába, illetve más egyesületi projektekbe (tájékoztatás, kiadványkészítés, önkéntes munka stb.);
- g) környezetvédelmi célú preventív tevékenység (az Egyesület tevékenységeinek szerves részeként, szoros kapcsolatban a 7. a-f pontokkal);

8) Közhasznú tevékenységek a vonatkozó törvények szerint:

A sportról szóló törvény (2004. évi I. tv.) 49.§-ből eredően az Egyesület az alábbi állami feladatok megvalósításában vesz részt:

- a) elősegíti az egészséges életmód és a szabadidősport gyakorlása feltételeinek megteremtését;
- b) az esélyegyenlőség jegyében támogatja a gyermek- és ifjúsági sportot, lehetővé teszi családok sportolását;
- c) szabadidős sport rendezvényeket szervez, ill. megtartásukra is alkalmas telepeket tart fenn, gondoskodik azok karbantartásáról, fejlesztéséről, együttműködik a természetvédelemre, környezetvédelemre szakosodott állami, önkormányzati szervekkel.

9) Bármely tag, szakosztály, telep (továbbiakban együttesen: szervezeti egység) javaslata alapján az Egyesület más, az Egyesület célszerű tevékenységét elősegítő szervezet tagja lehet. A szervezetben való tagságról az Elnökség dönt. Azon szervezeteket, amelyben az Egyesület tagsággal rendelkezik, az Egyesület Szervezeti Működési Szabályzatában (továbbiakban SZMSZ) fel kell sorolni.

10) Az Egyesület közhasznú szolgáltatásaiból a tagságon kívül is – esetenként külön díjazás ellenében – bárki részesülhet. A közhasznú szolgáltatásokról az Egyesület honlapján (www.meteorotte.hu) tájékoztatást kell közzétenni.

11) Az Egyesület az Ectv. 2. § 22. pontja szerinti közvetlen politikai tevékenységet nem folytat.²

II. Az egyesületi tagság

1) Az egyesületi tagság a belépési kérelem az Elnökség általi elfogadásával keletkezik. A belépési kérelem tartalmazza a leendő tag nevét, személyes adatait, lakcímét, postai és elektronikus elérhetőségét, szervezeti egységének nevét, tagsági jogviszonyára vonatkozó egyéb adatokat, adatkezelési hozzájárulást. A tagokról a fenti adatokkal, a belépés időpontjával együtt, az Egyesület tagnyilvántartást vezet, amelynek adatai nem nyilvánosak.

² közvetlen politikai tevékenység: párt érdekében végzett politikai tevékenység, az országgyűlési képviselői választáson történő jelöltállítás, a megyei, fővárosi önkormányzat képviselő-testületébe történő jelöltállítás, az Európai Parlament tagjának történő jelölés, a megyei jogú város képviselő-testületébe történő jelöltállítás, valamint a polgármester jelölése; nem minősül közvetlen politikai tevékenységnek a külön törvényben meghatározott nemzetiségi szervezet által a helyi, illetve nemzetiségi önkormányzati képviselői választáson történő jelöltállítás valamint a polgármester jelölése..

Meteor TTE Alapszabálya

2) A tagsági jogviszony megszűnik:

- a) a tag kilépésével;
- b) a tagsági jogviszony Egyesület általi felmondásával;
- c) a tag kizárásával;
- d) a tag halálával.

3) A tag tagsági jogviszonyát az Egyesülethez címzett, az Ügyvezetőhöz eljuttatott írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A megszűnés időpontja az írásbeli nyilatkozat Egyesület általi átvételének napja.

4) Ha az alapszabály a tagságot feltételekhez köti, és a tag nem felel meg ezeknek a feltételeknek, az Egyesület a tagsági jogviszonyt harmincnapos határidővel írásban felmondhatja. Felmondási oknak kell tekinteni azt, ha a tag legalább két éve írásbeli felszólítás ellenére tagdíj tartozását nem rendezzi.

5) A felmondásról az Elnökség dönt.

6) Az Egyesület tagja jogosult az Egyesület tevékenységében részt venni.

7) Az Egyesület tagjait egyenlő jogok illetik meg és egyenlő kötelezettségek terhelik. A tiszteleti, ifjúsági tagok jogai egymás között azonosak, jogaik a rendes tagok jogaitól eltérnek, eltérhetnek.

8) Minden tag tagsági jogait személyesen gyakorolhatja. A szervezeti egységek gyűlésein bármely tag jogosult másik tagot, mint meghatalmazottat megjelölni. A meghatalmazások számát a szervezeti egységek SZMSZ-e korlátozhatja.

9) A tagsági jogok forgalomképtelenek és nem örökölhetők.

10) Az Egyesület tagja köteles az alapszabályban meghatározott tagi kötelezettségek teljesítésére.

11) Az Egyesület tagja nem veszélyeztetheti az Egyesület céljának megvalósítását és az Egyesület tevékenységét.

12) Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. Az Egyesület tagja vagyoni hozzájárulásának (tagdíjának és egyéb fizetési kötelezettségének megfizetésén túl) a szervezet tartozásaiért nem felel.

Részletes szabályok

Az Egyesületnek vannak rendes, ifjúsági és tiszteleti tagjai.

13) Az Egyesület rendes tagjává válhat, az a nagykorú személy, aki:

- a) a belépési kérelem aláírásával felvételét kéri az Egyesületbe és
- b) az Egyesület megfelelő szervezeti egységének vezetője a belépését javasolja, továbbá
- c) nyilatkozik arról, hogy elfogadja az Egyesület céljait, alapszabályát, továbbá vállalja az egyesületi tagokat érintő kötelezettségeket, és kész arra, hogy kivegye részét az Egyesület működésében.

14) A jelentkezés elfogadásáról az ügyvezető előterjesztésében Elnökség dönt, az Egyesületben és az adott szakosztályban végzett tevékenysége alapján. Elutasítás esetén a felvételét kérőt írásban, igazolható módon indokolt határozattal - értesíteni kell azzal, hogy az

Meteor TTE Alapszabálya

Elnökség elutasító döntése ellen a határozat kézhezvételétől számított 30 napon belül a Küldöttgyűléshez címzett, de az ügyvezetőhöz eljuttatott fellebbezéssel élhet.

15) Az Egyesület bármely tagja, szervezeti egysége, tiszteleti tagság adományozására tehet javaslatot az Elnökségnek, amely egyetértése esetén a javaslatot továbbítja a Küldöttgyűlés felé. A javasolt személy nemcsak az Egyesület tagja lehet, hanem bárki, aki sokat tett az Egyesület céljainak megvalósításáért, vagy minimum 50 éve rendes tagja az Egyesületnek. Amennyiben a tiszteleti tag egyben az Egyesület rendes tagja is, úgy rá a rendes tagra vonatkozó előírásokat kell alkalmazni.

16) Amennyiben a tiszteleti tag nem tagja az Egyesületnek, tagdíjat nem fizet, szavazati jog nélkül, tanácskozási joggal részt vehet a szervezeti egységek gyűlésein, az Egyesület küldöttgyűlésén. A tiszteleti tag részesülhet – az Elnökséggel történő külön megállapodás szerint – az Egyesület által a rendes tagoknak biztosított kedvezményekben.

17) Ifjúsági tag az a 18. év alatti kiskorú személy lehet, akinek tagsági kérelméhez szülője, gondviselője hozzájárul. Az ifjúsági tag a szervezeti egységek gyűlésein, az egyesületi Küldöttgyűlésen tanácskozási joggal részt vehet, az Egyesület vezető tisztségviselőjévé azonban nem választható, de más egyesületi tisztséget betölthet.

18) A tag

- a) részt vehet az Egyesület tevékenységében, rendezvényein;
- b) a rendes tag az Egyesület szerveiben választhat és választható;
- c) betekinthez az Egyesület működésével kapcsolatos iratokba;
- d) köteles az Egyesület alapszabályában és egyéb szabályzataiban, küldöttgyűlési, elnökségi határozataiban foglalt előírásokat betartani;
- e) köteles a tagsági díjat megfizetni;
- f) nem veszélyeztetheti az Egyesület céljainak megvalósítását;
- g) az egyesületi tag több szervezeti egységnek lehet tagja;
- h) az Egyesületen belül átigazolhat más szervezeti egységbe.

19) A tag kizárására vonatkozó eljárási szabályok:

- a) A tagnak jogszabályt, az Egyesület alapszabályát vagy szervezeti egységi, illetve küldöttgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén az Elnökség bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le. A kizárási eljárás megindításáról az érintett tagot írásban, igazolt módon értesíteni kell, egyben tájékoztatni a kizárási indítvány tartalmáról, felhívva a figyelmét arra, hogy az értesítésben foglaltakról 15 napon belül írásban nyilatkozzon. Ugyancsak értesíteni kell arról is, hogy mikor kerül sor személyes meghallgatására és arról, hogy az eljárás folyamán jogi képviselőt bízhat meg. A személyes meghallgatást az Elnök, vagy az általa felkért elnökségi tag folytatja le. A kizárásról az elnökség dönt. A kizárásról döntés csak a személyes meghallgatását követően hozható meg. Amennyiben sem a tag, sem jogi képviselője nem vesz részt a meghallgatáson és távollétüket sem mentették ki, úgy meghallgatás nélkül is hozható érdemi határozat.
- b) A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárási alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizárási határozatot a taggal írásban, igazolható módon közölni kell.

Meteor TTE Alapszabálya

- c) A kizáró határozat ellen a kézhezvételétől számított 30 napon belül fellebbezésnek van helye amelyet a legközelebbi Küldöttgyűlés bírál el. A kizárási határozatban az Elnökség dönthet úgy, hogy a tag tagsági jogainak gyakorlását az eljárás jogerős befejezéséig felfüggeszti, a tagot eltilthatja az Egyesület összejöveteli helyiségének, telepeinek és rendezvényeinek látogatásától.
- d) Amennyiben az Egyesület vezető tisztségviselője ellen kezdeményeznek kizárási eljárást, azt egyben visszahívási eljárásnak is kell tekinteni. Elnökségi tag esetén a Felügyelőbizottság elnöke, felügyelőbizottsági tag esetén az Egyesület elnöke folytatja le a meghallgatást. Javaslatát a Küldöttgyűlés elé terjeszti, amely dönt a vezető tisztségviselő tisztségéből történő visszahívásról és a tagok közül való kizárásról.
- e) A tag ellen a kizárási eljárást az okot adó tény, körülmény Elnökség általi tudomásul szerzésétől számított 60 napon belül meg kell indítani, de nem később, mint a cselekmény elkövetésétől számított egy éven belül. Amennyiben a kizárási okot adó tény, körülmény egyben szabálysértésnek vagy bűncselekménynek minősül az elévülési idő az elkövetett szabálysértés, vagy bűncselekményre más törvényben megállapított elévülési határidővel azonos.
- f) A kizárási határozat meghozatalában nem vehet részt az eljárásban érintett tag közeli hozzátartozója, élettársa.

III. Az Egyesület döntés hozó szervei

1) Az Egyesület döntést hozó szervei:

- a) szervezeti egységi szinten a szakosztályi, illetve telepgyűlés;
- b) egyesületi szinten a szervezeti egységek küldötteiből álló Küldöttgyűlés.

Szakosztályi és telepgyűlés

2) A szakosztályi, illetve telepgyűlést évente legalább egyszer kell tartani minden szervezeti egységnél.

- a) Szervezeti egységnél nyilvántartott tag jogosult:
 - (1) a szakosztályi, illetve telepgyűlésen részt venni,
 - (2) a rendes tag a szavazati jogát gyakorolni,
 - (3) a szakosztályi, illetve telepgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni.
- b) A szakosztályi, illetve telepgyűlés nem nyilvános; azon a szervezeti egység tagjain kívül, az Egyesület vezető tisztségviselői, továbbá a szakosztály, illetve telepgyűlés összehívására jogosult által meghívottak vehetnek részt.
- c) A szervezeti egység tagjain kívül az egyéb résztvevők tanácskozási joggal rendelkeznek.
- d) A küldöttek és vezetőség megválasztásáról, visszahívásáról, tag kizárást javasló szakosztályi és telepgyűléseken csak a szervezeti egység rendes tagjai vehetnek részt. Ezekben a kérdésekben titkos szavazás tartandó.
- e) Egyéb kérdésben a szakosztály, illetve telepgyűlés jelenlévő tagjainak 1/3-a zárt ülés megtartását kérheti.
- f) A szakosztály és telepgyűlésre vonatkozó részletes szabályokat – jelen Alapszabály keretei között – szervezeti egység SZMSZ-e határozza meg.

Küldöttgyűlésre vonatkozó szabályok

Meteor TTE Alapszabálya

3) Az Egyesület szintjén legfőbb döntést hozó szervként Küldöttgyűlés működik. A Küldöttgyűlés évente legalább egyszer tart ülést Budapesten, a meghívóban megjelölt helyen. Ülései nyilvánosak.

4) A meghívónak az alábbiakat kell tartalmaznia:

- a) az egyesület nevét, székhelyét
- b) az ülés idejének és helyszínének megjelölését
- c) az ülés napirendjét
- d) a napirendet olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a küldöttek a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

5) Ha a küldöttgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi szavazati joggal rendelkező küldött jelen van és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

6) A küldöttgyűlésen csak a meghívóban szereplő kérdésekben hozható határozat, kivétel, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

7) A küldöttgyűlés akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több, mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

8) Ha egy küldött valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

9) A Küldöttgyűlés hatáskörébe tartozik:

- a) az alapszabály módosítása;
- b) az Egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- c) az Elnök, az Elnökség 5 tagjának megválasztása, az Elnök díjazásának megállapítása, bármely elnökségi tag visszahívása;
- d) az Egyesület éves költségvetésének elfogadása;
- e) az éves beszámoló és a közhasznúsági melléklet jóváhagyása, ezen belül az Egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentés elfogadása;
- f) a Küldöttgyűlés által választott vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az Egyesülettel munkaviszonyban áll;
- g) az Egyesület Elnökével, a Felügyelőbizottság tagjaival kötendő szerződés jóváhagyása;
- h) döntés az Elnökség és a felügyelőbizottsági tagok (együttesen: vezető tisztségviselők) elleni kártérítési igények érvényesítéséről;
- i) a Felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, és visszahívása; a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása;
- j) a végelszámoló kijelölése;
- k) az elnökségi határozatok elleni fellebbezések elbírálása;
- l) döntés az éves tagdíj összegének és esedékességének megállapításáról;
- m) döntés az Elnökség beszámolójának elfogadásáról;
- n) tisztújítás esetén szavazatszámoló bizottság megválasztásáról;
- o) szervezeti egység véglegesítése, megszüntetése;
- p) a tiszteletbeli Elnök megválasztása, visszahívása;
- q) döntés az Egyesület tulajdonában, használatában álló ingatlanról, annak elidegenítéséről, megterheléséről, a használat módjának megváltoztatásáról.

Meteor TTE Alapszabálya

10) Küldöttek:

- a) A küldöttek megválasztása a szakosztályi- és telegyűléseken történik. A szervezeti egység minden 15 tagja után 1 küldött választható.
- b) Küldötté csak rendes tag választható.
- c) A küldöttek küldötti jogukat csak személyesen gyakorolhatják.
- d) A küldöttek megbízatása a megválasztástól számított 1 évre szól.
- e) A tag csak egy szervezeti egységben vehető figyelembe választóként a küldöttgyűlési küldöttek választásánál, illetve a küldöttek számának meghatározásakor. A szervezeti egységek küldöttválasztási létszámának meghatározásakor a több szervezeti egységben tevékenykedő tagot ott kell figyelembe venni, ahová azt a tag írásbeli nyilatkozattal kéri. A küldöttek névsora az egyesületi értesítőben (Meteor Tájékoztató), továbbá az Egyesület honlapján hozandó nyilvánosságra.

11) Küldöttgyűlés összehívása, határozatképesség:

- a) A Küldöttgyűlést szükség szerint, de legalább évenként egyszer az Elnök hívja össze igazolható módon postai úton, vagy a tag által az erre a célra megadott e-mail címre szóló értesítéssel. Postai útnak kell tekinteni a meghívó személyes átvételét is.
- b) A Küldöttgyűlést össze kell hívni akkor is, ha az Elnökség, a Felügyelőbizottság, vagy a tagok 1/10-e, a küldöttek 1/3-a az ok és a cél megjelölésével kéri.
- c) az Elnökség köteles a Küldöttgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi, az Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni, vagy az Egyesület céljainak teljesítése veszélybe került. Ezekben az esetekben a Küldöttgyűlés köteles az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni, vagy az Egyesület megszüntetéséről dönteni.
- d) Indokolt esetben – a levezető Elnök indítványára, a jelenlévő küldöttek egyszerű többségi beleegyező szavazata esetén – egyes napirendi pontok megvitatásán kizárólag a küldöttek lehetnek jelen. Ez vonatkozik mind a vitára, mind a döntési folyamatra.
- e) A Küldöttgyűlésre a meghívót a napirend közlésével annak megtartása előtt legalább 15 nappal kézbesíteni kell. A meghívónak tartalmaznia kell a megismételt Küldöttgyűlésre vonatkozó felhívást, s azt a figyelmeztetést is, hogy a másodszorra összehívott Küldöttgyűlés a megjelentek számára való tekintet nélkül határozatképes a meghívóban szereplő, eredetileg meghirdetett napirendi pontokkal.
- f) A küldötteknek legalább 5 munkanapot kell biztosítani arra, hogy a napirendre vonatkozóan észrevételt tehessenek.
- g) A Küldöttgyűlés határozatképes, ha a szavazati joggal bíró küldötteknek több mint a fele jelen van. Ha határozatképesség hiánya miatt a Küldöttgyűlést el kell halasztani, a másodszorra összehívott Küldöttgyűlés a megjelentek számára való tekintet nélkül határozatképes a meghívóban szereplő, eredetileg meghirdetett napirendi pontokkal.

12) Határozathozatal

- a) A Küldöttgyűlésen a jelenlévő küldöttek határozataikat egyszerű többséggel, nyílt szavazással hozzák meg, az alábbi kivételekkel:
 - (1) Az Egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő küldöttek háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Meteor TTE Alapszabálya

(2) Az Egyesület céljának módosításához és az Egyesület megszűnéséről szóló küldöttgyűlési döntéshez az összes küldött háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

(3) Az összes küldött kétharmados szótöbbsége kell az alábbi kérdésekben hozott döntéshez:

(1) az Egyesület más Egyesülettel való egyesüléséről, szétválásáról;

(2) döntés az egyesületi ingatlanok tulajdonában való változtatás kimondásához.

(4) A megválasztott küldöttek 2/3-ának jelenléte és egyszerű szavazati többsége kell a vezető tisztségviselő tagságából való visszahívásához.

(5) Minden olyan, a Küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésben, amely az Egyesület tulajdonában lévő, és valamely szervezeti egység (szakosztály, vagy telep) által kezelt ingatlan (Gödi Fészek: 6524 hrsz. 2120 Dunakeszi Pihenő sétány 74. Szigetmonostori Erdei Telep: 997/1 hrsz, 997/2 hrsz. Szigetmonostor-Horány, Nagydunasétány 84., Barlangkutató szakosztály: Aggtelek, 320 hrsz. 3759 Aggtelek Gömöri u. 13. , Szögliget, 112/1 hrsz. 112/2 hrsz. 112/4 hrsz. 3762 Szögliget Kossuth Lajos u. 49.) elidegenítésére, vagy megterhelésére vonatkozik, az érintett szervezeti egység (szakosztály, vagy telep) küldöttei vétójoggal rendelkeznek. Így ezen kérdésekben határozat csak akkor hozható, ha az adott szervezeti egység által megválasztott összes küldött legalább kétharmada az adott határozat elfogadása mellett szavaz. Ellenkező esetben a határozati javaslatot elutasítottnak kell tekinteni.

A vétójog kiterjed a jelen alapszabály, illetve az Egyesület szervezeti és működési szabályzatának olyan módosítására is, amely bármely vétójogot érintő kérdés szabályozásával összefüggésben van, beleértve az alapszabály jelen bekezdésében meghatározott vétójog szabályát, amely csak akkor módosítható, ha mindegyik, ingatlannal rendelkező szervezeti egység által megválasztott összes küldött legalább kétharmada a módosító határozat mellett szavaz.

Ha a szakosztály, vagy telep által kezelt ingatlan tulajdonlásával vagy használatával összefüggő, az Egyesületet terhelő, 60 napon túl lejárt tartozás keletkezik, melynek összege meghaladja az egymillió forintot, és az a szakosztály érdekkörében merült fel, a szakosztály fentiekben szabályozott vétójoga nem gyakorolható mindaddig, amíg a tartozás kiegyenlítéséről a szakosztály, ill. telep nem gondoskodik, illetve - amennyiben az Egyesület saját forrásaiból a tartozást kiegyenlítette - a szakosztály, ill. telep az egyesület számára a kiegyenlítésre felhasznált összeget nem pótolja.

b) Nyílt szavazásnál szavazategyenlőség esetén a javaslat elvetettnek tekintendő.

c) Titkos szavazással kell dönteni az Elnök, Elnökség tagjainak, a Felügyelőbizottság tagjainak megválasztásáról, visszahívásáról, fellebbezések elbírálásáról.

d) A Küldöttgyűlés határozatait jegyzőkönyvbe kell foglalni (megjelölve a támogatók, tartózkodók és ellenszavazók számát). A jegyzőkönyvet a levezető Elnök, a jegyzőkönyvvezető és két hitelesítő tag írja alá. A jelenléti ívben fel kell tüntetni a tag nevét, lakcímét. A jelenléti ívet az elnök írja alá és aláírását két tanú hitelesíti.

e) A Küldöttgyűlés döntéseiről az ügyvezető nyilvántartást vezet (határozatok könyve). A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a határozat meghozatalának időpontját, a határozat tartalmát, a határozat hatályát, a támogatók és ellenzők, tartózkodók arányát (szavazati arány). A határozatok könyvét az elnök hitelesíti. A határozatok könyve mellett a közgyűlési jegyzőkönyveket lefűzve meg kell őrizni.

Meteor TTE Alapszabálya

f) Küldöttgyűlés az Elnök javaslatára megválasztja a Küldöttgyűlés levezető elnökét, a szavazatszámállókat, a jegyzőkönyvvezetőt, és a jegyzőkönyv hitelesítőket. A fenti személyekre bármely jelenlévő küldött is javaslatot tehet.

13) Tisztségviselők megválasztása

a) A tisztségviselők személyére az Elnökség által megbízott jelölőbizottság tesz javaslatot. A szavazólistára való felvételhez a jelenlévők 1/3-ának nyíltan leadott szavazata szükséges. A Küldöttgyűlés tagjainak jogában áll további jelöltekre javaslatot tenni.

b) Az Egyesület Elnökének, illetve az Elnökség, valamint a Felügyelőbizottság tagjainak megválasztása külön szavazólapon történik. Megválasztottnak azok tekinthetők az első fordulóban, akik a megválasztandó tagok száma szerint a legtöbb szavazatot kapták és a jelenlévők szavazatának több mint a felét megszerezték.

c) Ha a Küldöttgyűlésen az Elnök megválasztásakor egyik jelölt sem kapta meg a megválasztásához szükséges számú szavazatot, újabb választási fordulót kell tartani, melyben a két legtöbb szavazatot kapott jelölt vesz részt. Az újabb választási fordulóban az a jelölt tekintendő megválasztottnak, aki a több szavazatot kapta.

d) Amennyiben a vezető tisztségviselők megválasztása során szavazategyenlőség alakul ki, vagy ha az elfogadott létszámnál több tag került jelölésre, mint ahány megválasztható, és az első választási fordulóban egyik jelölt sem, illetve nem mindegyik kapta meg a szavazatok több mint a felét, akkor a választást a még üresen maradt helyekre meg kell ismételni

14) A vezető tisztségviselő visszahívását bármely küldött is kezdeményezheti. A kérdésben szavazást akkor kell tartani, ha a kezdeményezéssel a Küldöttgyűlésen jelenlévő küldöttek 1/3-a nyílt szavazással egyetért.

Tiszteletbeli Elnök

15) A Küldöttgyűlés az Elnökség javaslata alapján, egyszerű többséggel, nyílt szavazással tiszteletbeli Elnököt választhat. Az Egyesületnek egyidejűleg egy tiszteletbeli Elnöke lehet. A tiszteletbeli Elnök az elnökségi üléseken tanácskozási joggal vesz részt.

16) A tiszteletbeli Elnök nem vezető tisztségviselő.

IV. Az Elnökség

1) Az Elnökség az Egyesület ügyvezető szerve. Az Elnökség minden olyan döntést meghozhat, ami nem tartozik a küldöttgyűlés, szakosztályi és telepgyűlés hatáskörébe.

2) Tagjai: az Elnök, 5 választott tag, valamint a 6 szervezeti egység (2 telep, 4 szakosztály) vezetője. Az Elnökség tagjai vezető tisztségviselők.

3) Amennyiben a szervezeti egységek száma meghaladja a hatot, úgy az új szervezeti egység vezetője a következő alapszabályt módosító Küldöttgyűlésig meghívottként, tanácskozási joggal vesz részt az Elnökség munkájában.

4) Az Elnökség tagjait az Egyesület rendes tagjai közül kell választani. Az Elnökség tagjává az a cselekvőképes nagykorú személy választható, aki nem áll eltiltó ítélet hatálya alatt és eleget tesz a Ptk 3:22 §-ban és az Ectv. 37.-38 § előírtaknak. Nem lehet az Elnökség tagja az, akinek közeli hozzátartozója vagy élettársa a Felügyelőbizottság Elnöke, vagy tagja.

Meteor TTE Alapszabálya

- 5) Az Elnökség megbízása 5 évi időtartamra szól. Az Elnökség tagjai újraválaszthatók.
- 6) Az elnökségi tagság az elfogadó nyilatkozat aláírásával jön létre.
- 7) Az elnökségi tag tagsága megszűnik a tisztségről való lemondással, visszahívással, a határozott időtartam elteltével, halálával. Megszűnik a tagság akkor is, ha az elnökségi taggal szemben kizáró, vagy összeférhetlenségi ok bekövetkezik.

A Küldöttgyűlés az Elnökség tagjait bármikor indokolás nélkül visszahívhatja.

- a) A lemondást az Elnökség ülésén kell bejelenteni, a jegyzőkönyvben rögzíteni kell vagy írásban, igazolható módon közölni kell.
- b) Ha az Elnökség tagjai közül a tagok valamelyikének tagsága – annak lejártát megelőzően – megszűnik, az újonnan megválasztott tag megbízatása az eredetileg megválasztott tag megbízatási idejének hátralévő időtartamára szól.
- c) Az elnökség nem Küldöttgyűlés által választott tagjainak (szervezeti egységek vezetői) elnökségi tagsága akkor is megszűnik, ha szervezeti egység vezetői megbízása megszűnik, helyére a szervezeti egység új vezetője kerül elnökségi tagnak.

8) Az Elnökség feladatkörébe tartozik:

- a) az Egyesület napi ügyeinek vitele, az Elnökség hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a Küldöttgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- c) az Egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- d) a Küldöttgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- e) az Elnökség tagjai kötelesek a Küldöttgyűlésen részt venni, a Küldöttgyűlésen az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, az Egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni;
- f) a tagnyilvántartás elveinek, adatainak meghatározása;
- g) az Egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- h) az Egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- i) az Egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele;
- j) a tag felvételéről való döntés;
- k) munkáltató jogok gyakorlása az Elnök kivételével.
- l) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az Egyesület saját tagjával, az elnökség - az Elnök kivételével -, tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
- m) a Felügyelőbizottság tagjainak és a könyvvizsgáló díjazásának megállapítása;
- n) a tagdíj éves mértékére történő javaslat megtétele a Küldöttgyűlés felé, az éves költségvetés kidolgozása, Küldöttgyűlés elé terjesztése;
- o) az Elnökség a Felügyelőbizottság véleményének meghallgatása után a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvényben meghatározott beszámolót és a közhasznúsági mellékletet elkészíti és elfogadásra a Küldöttgyűlés elé terjeszti;
- p) valamint minden olyan ügy, amely nem tartozik az Elnök, a szervezeti egységi gyűlés illetve Küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

9) Elnökségi ülések

- a) Az Elnökség évente legalább 4 alkalommal ülést tart.

Meteor TTE Alapszabálya

- b) Ülését az Elnök, az Ügyvezető (az Elnök egyetértésével, ill. előzetes értesítését követően) igazolható módon hívhatja össze. A tagok 1/3-ának írásos kezdeményezésére az ülést össze kell hívni. Az elnökségi ülésre a meghívót a napirend közlésével annak megtartása előtt legalább 3 nappal kézbesíteni kell, tagjaival e-mailben is közölhető. Az elnökségi ülés nyilvános.
- c) Az Elnökség határozatképes, ha az ülésen a tagok legalább fele részt vesz.
- d) Az Elnökség határozatait a jelenlévő tagok szótöbbségével, nyílt szavazással hozza.
- e) Az Elnökség döntéseiről határozatot hoz.
- f) Az Elnökség, munkájáról, tevékenységéről éves beszámolót készít és jóváhagyásra a Küldöttgyűlés elé terjeszti.
- g) Az elnökségi ülésen jegyzőkönyv készül, a jegyzőkönyvet az Elnök, az Ügyvezető, a jegyzőkönyvezető írja alá, és két tag hitelesíti.
- h) Az Elnökség határozatairól nyilvántartást kell vezetni (határozatok tára). A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a határozat meghozatalának időpontját, a határozat tartalmát, a határozat hatályát, a támogatók és ellenzők arányát, (szavazati arány).

V. Az Elnök és az Ügyvezető

Az Elnök

1) Az Elnök feladatai a következők:

- a) dönt a Küldöttgyűlés összehívásáról;
- b) elkészíti az Ectv.-ben meghatározott beszámolót, és megvitatásra az Elnökség elé terjeszti, majd a Felügyelőbizottság és az Elnökség által véleményezett beszámolót mellékleteivel együtt jóváhagyás végett a Küldöttgyűlés elé terjeszti;
- c) a kiadások számláit ellenőrzi;
- d) megbízólevelet ad ki;
- e) intézkedéseit a Küldöttgyűlés vagy az Elnökség határozatainak megfelelően kell megtennie, döntés hiányában pedig az Egyesület érdekeivel összhangban;
- f) kezeli az Egyesület pénzeszközeit, ennek keretében utalványozási jogkört gyakorol;
- g) vezeti a pénztárkönyvet;
- h) kezeli az Egyesület iratait, bevételi és kiadási bizonylatait;
- i) vezeti az Egyesület tagnyilvántartását;
- j) az Elnököt akadályoztatása esetén az általa felkért elnökségi tag helyettesíti. Amennyiben ez a tag is akadályoztatva van, valamint ha az Elnök nem jelölt ki helyettest, úgy az Elnökség felkéri egy tagját a helyettesítésre.

2) Az Elnök az a), d) pontok esetében jogkörét személyesen gyakorolja, míg minden más feladatot átruházhat az Ügyvezetőre. Az átruházás részletes szabályait az SZMSZ tartalmazza.

3) Az Egyesületet az Elnök önállóan képviseli bíróságok, hatóságok és harmadik személyek vonatkozásában, és kötelezettséget vállalhat az Egyesület nevében a jogszabályi előírásoknak, az Alapszabály, küldöttgyűlési, elnökségi határozatoknak megfelelően.

4) Az Egyesület bankszámlája feletti rendelkezést az Elnök önállóan gyakorolja, amelyet átruházhat az Ügyvezetőre és az Egyesület titkárságának dolgozójára, valamint az Elnökség Elnök által felkért két tagjára, akik együttesen jogosultak a bankszámla feletti rendelkezni.

Az Ügyvezető

Meteor TTE Alapszabálya

5) Az Elnökség az Egyesület operatív tevékenységének irányítására Ügyvezetőt bíz meg, felette a munkáltatói jogokat a munkaviszony létesítésével és megszüntetésével kapcsolatban gyakorolja. Az egyéb munkáltatói jogokat az Elnök gyakorolja. Az Ügyvezető vezető állású alkalmazott, munkáját az Elnökség iránymutatása szerint, az Elnökkel együttműködve végzi. Az Ügyvezető szavazati jog nélkül részt vesz az Elnökség munkájában.

6) Az Ügyvezető felelős személynek minősül. (Mt. 2.§ 9.pont)

VI. A Felügyelőbizottság

1) Az Egyesületnél 4 tagú, a Küldöttgyűlés által 5 éves időtartamra választott Felügyelőbizottság (továbbiakban: Fb) működik az Egyesület érdekeinek megóvása céljából és ellátja az Elnökség ellenőrzésének feladatát. Ha a Felügyelőbizottság tagjainak száma 3 alá csökken, úgy haladéktalanul kezdeményeznie kell a Küldöttgyűlés összehívását új Fb tag megválasztása céljából. A Fb elnökét a Fb tagjai sorából maga választja meg.

a) A Fb ügyrendjét maga állapítja meg.

b) Nem lehet a Felügyelőbizottság Elnöke vagy tagja az a személy, aki

(1) az Egyesület elnökségi tagja,

(2) az Egyesülettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

(3) az Egyesület cél szerinti juttatásából részesül kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az Egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján az Alapszabályban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást, illetve

(4) az (1)-(3) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

2) A Felügyelőbizottság tagjává az a cselekvőképes személy választható, aki nem áll eltiltó ítélet hatálya alatt és nem esik kizáró ok alá, megfelel az Ectv. 38. §-ban foglaltaknak.

3) A Felügyelőbizottság tagjai a Felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A Felügyelőbizottság tagjai az Elnökségtől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.

4) A felügyelőbizottsági tagsági jogviszony az elfogadással jön létre.

5) A felügyelőbizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát az Egyesület Elnökéhez intézi.

A Felügyelőbizottság feladatköre

6) A Felügyelőbizottság köteles a Küldöttgyűlés elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a Küldöttgyűlésen ismertetni.

7) A Felügyelőbizottság az Egyesület irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinhet, az Elnökség tagjaitól, munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a jogi személy fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.

8) Az Egyesület működését és gazdálkodását a Felügyelőbizottság ellenőrzi.

Meteor TTE Alapszabálya

9) A Fb tevékenységéről a Küldöttgyűlésnek számol be.

10) A Fb feladatai a fentiekben előírtakon túlmenően:

a) A Fb ellenőrzi az Egyesület működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az Egyesület könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja, valamint az Fb tagjai beléphetnek az Egyesület bármely helyiségébe, telepeire.

b) A Fb Elnöke, tagjai az Egyesület Elnökségének ülésén tanácskozási joggal részt vehet.

c) A Fb köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően az Elnökséget tájékoztatni és a Küldöttgyűlés, vagy Elnökség összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

(1) az Egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;

(2) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

d) A Küldöttgyűlést és/vagy az Elnökséget a Fb indítványára annak megtételétől számított harminc napon belül intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén összehívásukra a Fb is jogosult.

e) Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Fb köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

f) A vonatkozó jogszabályok, rendelkezések szabályszerű végrehajtásának segítése, egyesületi szintű szabályozások ellenőrzése,

g) az Egyesület működésének, gazdálkodásának vizsgálata eredményeiről, a gazdasági helyzet és működési feltételek értékelése, beszámolás a Küldöttgyűlésnek.

h) Kiemelt feladata az éves beszámoló felülvizsgálása és értékelése, a Fb véleménye nélkül a Beszámoló nem terjeszthető elő jóváhagyásra.

i) Megállapításairól, javaslatairól az Egyesület Elnökségét rendszeresen tájékoztatja.

j) Az Elnökség köteles a Fb észrevételeit megtárgyalni, a szükséges intézkedést megtenni.

11) A Fb működési rendjét, éves munkatervét maga állapítja meg.

12) A Fb Elnöke állandó meghívottként részt vesz az Elnökség munkájában.

VII. Szervezeti Egységek

1) Az Egyesület céljainak megvalósítása érdekében a tagok a természetjárás szakágainak megfelelően szervezeti egységekben (szakosztályokban, telepeken) működnek.

2) A szervezeti egység ügyvezető szerve a választott vezetőség, amelynek munkáját a szakosztályi, illetve telepgyűlés által e tisztségre közvetlenül választott szakosztályvezető, illetve telepvezető irányítja.

3) A szervezeti egységek felsorolását az egyesületi SZMSZ tartalmazza.

Meteor TTE Alapszabálya

- 4) A szervezeti egységek az Elnökség irányítása és az Ügyvezető felügyelete mellett a feladataikat önállóan szervezik.
- 5) A szervezeti egységek vezetőit a rendes tagok közül, vezetőségét a szervezeti egységek rendes tagjai szakosztályi, illetve telepgyűlésen választják meg titkos szavazással.
- 6) A szervezeti egység vezetője tagja az Egyesület Elnökségének és vezető tisztségviselőnek minősül.
- 7) A szervezeti egységek vezetői évente egy alkalommal az Elnökségnek számolnak be, ezt megelőzően egyeztetik az Ügyvezetővel a szervezeti egység éves elszámolását. A szakosztály- és telepvezetők feladatait, a működésükre és a felügyeletükre vonatkozó előírásokat az egyesületi SZMSZ tartalmazza.
- 8) A szervezeti egységek kötelesek az arányos teherviselés elvének megfelelően az Egyesület általános működési költségeihez hozzájárulni, és biztosítani saját működésük gazdasági feltételeit. Az egységek által készített éves költségvetés az egyesületi költségvetés része.
- 9) A szervezeti egységek költségvetését és az Egyesület működéséhez való hozzájárulásának mértékét ("hozzájárulás"), valamint az igazgatás költségvetését az Egyesület Küldöttgyűlése hagyja jóvá. A hozzájárulás fizetési módjára, belső elszámolási rendjére az egyesületi SZMSZ rendelkezései az irányadók.

Szakosztályok

- 10) A szakosztály a természetjárás és rokon sporttevékenységeknek megfelelően tagozódó belső szervezeti egység. Szakosztály létesítésére, megszüntetésére, gazdálkodására az egyesületi SZMSZ és egyéb szabályzatok vonatkoznak.
- 11) A szakosztályokon belül elkülönült szervezeti egységek működhetnek.
- 12) Tevékenységüket önállóan szervezik, melynek ellátása során a rendelkezésükre álló eszközökkel az Egyesület szabályai szerint gazdálkodnak.
- 13) A vezetőt a szakosztály tagjai a szakosztálygyűlésen választják belső szabályzataik szerint.
- 14) Szakosztályon belül kisebb szervezeti egység (csoport) is létrehozható.
- 15) A szakosztályok működésére és a taggá válás különös feltételeire (sportszakmai alkalmasság, tanfolyami végzettség stb.) a szakosztály szervezeti működési szabályzata, ennek hiányában a szakosztályi vezetőség határozatai az irányadók.

Telepek

- 16) Az Egyesület az egyesületi célok megvalósítása, a tömegsport, a természetjárás, a kulturált pihenés elősegítése érdekében, a tulajdonát képező ingatlan földterületen sporttelepeket működtet, ahol a teleplakók saját tulajdonukat képező hétvégi házat létesíthetnek, tarthatnak fenn.
- 17) A hétvégi házak eladása vagy nem közvetlen hozzátartozó részére történő ajándékozása esetén az Egyesületet elővásárlási jog illeti meg. Az elővásárlási jogot a telep vezetőségének javaslata alapján az Elnök gyakorolja.

Meteor TTE Alapszabálya

18) A tulajdonosnak az ajánlatát írásban kell közölnie a telepvezetővel. Az Egyesület Elnöke – a telepvezetőség javaslata alapján – az ajánlat megérkezésétől számított 30 napon belül dönt az elővásárlási jog gyakorlásáról.

19) Teleplakó az a rendes, valamint ifjúsági tag, aki az adott Telep tagja, és aki megfelel az egyesületi taggá válás feltételein túl azoknak a feltételeknek is, amelyeket a telepi szabályzatokban az egyes telepek meghatároznak. Épület tulajdonos, az öröklés esetét kivéve - csak teleplakó lehet. Öröklés esetén az örökösnek 2 éven belül meg kell felelnie a teleplakókra előírt feltételeknek is.

20) A telepek működésére, a teleplakóvá válás különös feltételeire a telepi szabályzatok rendelkezései az irányadók.

Bizottságok

21) Az Egyesület Elnöksége működése előmozdítása érdekében bizottságokat hozhat létre (pl. fegyelmi, gazdasági, szervezési, sporttörténeti, stb.)

Közös szabályok

22) Az Egyesület szerveiben a határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy az egyesület terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Határozathozatal ülés tartása nélkül

23) A Küldöttgyűlés, telepgyűlés ülés tartása nélkül nem határozhat.

- a) Az ülés tartása nélküli határozat meghozatalát a szerv vezetője kezdeményezi a határozati javaslatnak e-mailben való megküldésével
- b) Az érintettnek a tervezet kézhezvételétől számított nyolc napig küldhetik meg szavazatukat az írásbeli szavazást kezdeményezőjének.
- c) Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során az Alapszabálynak a határozatképességre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot küldenek meg a kezdeményező részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag, jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén.
- d) Ha bármely érintett tag, küldött az ülés megtartását kívánja, az érintett szerv ülését a szavazás kezdeményezőjének össze kell hívnia.
- e) A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül - ha valamennyi szavazatra jogosult szavazata megérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül - az ülést összehívó szerv határozattal megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli az érintettekkel. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

Meteor TTE Alapszabálya

Határozatképtelenség esetén követendő eljárás

24) Amennyiben a küldöttgyűlés, vagy bármely más egyesületi szerv ülése nem volt határozatképes, úgy a megismételt ülést lehet tartani. A megismételt ülés a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes, ha a meghívóban előre meghatározták az ülés helyét és idejét, továbbá figyelmeztették a meghívottakat, arra, hogy a meghívóban megjelölt második időpontban az ülés a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes. A megismételt küldöttgyűlés, ülés csak a meghívóban szereplő napirendi pontokat tárgyalhatja, hozhat ezekben határozatokat.

VIII. Egyebek

Képviselő

- 1) Az Egyesület jogi személy.
- 2) Az Egyesületet az Elnök egy személyben, általa az Elnökség tagjai közül felhatalmazott két elnökségi tag, vagy adminisztratív ügyekben az Ügyvezető képviseli.

Tagdíj

- 3) Az Egyesület tagjai a tiszteleti tagok kivételével éves tagdíjat fizetnek. A több szervezeti egységben tevékenykedő tag is csak egyszeri tagdíjat köteles fizetni, és ezt annál a szervezeti egységnél kell nyilvántartani, ahol gyakorolja a III./10./e pontban szabályozott jogait.
- 4) A tagdíj mértékéről évente a Küldöttgyűlés dönt.
- 5) A tagdíjat minden év szeptember 30-ig kell megfizetni.
- 6) Amennyiben egy tag tagdíjfizetési kötelezettségének két éven keresztül írásbeli felszólítás ellenére sem tesz eleget annak tagsági jogviszonyát 30 napos határidővel az Elnökség írásban felmondhatja.

Az Egyesület, mint közhasznú szervezet gazdálkodásának általános szabályai

- 7) Az Egyesület céljainak megvalósítása érdekében, az Alapszabály I. 7. pontban meghatározott tevékenységi körben önállóan gazdálkodik, célja megvalósítása és gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében kiegészítő jelleggel, az alapcél nem veszélyeztető módon vállalkozási tevékenységet végezhet, azonban annak eredményét nem oszthatja fel, azt kizárólag céljainak elérése érdekében használhatja fel.
- 8) Az Egyesület befektetési tevékenységet magyar állampapír vásárlása kivételével nem végez. A gazdasági-pénzügyi szabályok, rendeletek megtartásáért az Elnök és az Ügyvezető felelős.
- 9) Az Egyesület csak olyan módon és mértékben vehet fel hitelt és vállalhat kötelezettséget, hogy az ne veszélyeztesse alapcéljának megvalósítását és közhasznú tevékenységét.
- 10) Az Egyesület Küldöttgyűlés által jóváhagyott éves költségvetés alapján gazdálkodik. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel.

Meteor TTE Alapszabálya

11) Az Egyesület Elnökségének feladata a működőképesség fenntartása, és a fenyegető fizetéképtelenség esetén a hitelezők érdekeinek szem előtt tartásával a szükséges intézkedések meghozatala, illetve kezdeményezése.

12) Az Egyesület vagyonát a gazdasági-vállalkozási tevékenység eredménye is gyarapíthatja.

13) Az Egyesület bevételei:

- a) tagdíjak;
- b) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;
- c) a költségvetési támogatás;
- d) a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;
- e) az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;
- f) az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;
- g) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;
- h) az államháztartás alrendszereiből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel;
- i) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;
- j) befektetési tevékenységből származó bevétel;
- k) az a-j) pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.

14) Az Egyesület költségei, ráfordításai (kiadásai):

- a) alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek;
- b) gazdasági vállalkozási tevékenységhez (szolgáltatás nyújtásához) közvetlenül kapcsolódó költségek;
- c) az Egyesület szerveinek, szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása;
- d) az a-c) pontok alá nem tartozó egyéb költség.

15) Az Egyesület bevételeit, költségeit ráfordításait (kiadásait) az Ectv. 19 § (1) és (2) részletezésben elkülönítetten, a számviteli előírások szerint tartja nyilván.

16) Az Egyesületnek az Ectv. 19. § (2) bekezdés c) és d) pontja szerinti költségeit, ráfordításait (kiadásait) alapcél szerinti (közhasznú) tevékenység és a gazdasági-vállalkozási tevékenység között, az előzőekben felsorolt tevékenységek árbevételének (bevételének) arányában kell évente megosztani.

17) Az Egyesület a gazdasági-vállalkozási tevékenységgel összefüggő immateriális javak és a tárgyi eszközök értékcsökkenési leírását társasági adó alapjának meghatározásakor a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint veheti figyelembe.

18) Ha valamely évre vonatkozóan megállapítható, hogy az Egyesület elsődlegesen gazdasági-vállalkozási tevékenységű szervezetnek minősült, az adóhatóság az Egyesülettel szemben törvényességi ellenőrzési eljárást kezdeményez.

19) Az Egyesület a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az

Meteor TTE Alapszabálya

Egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

20) Az Egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki, megtakarítását csak bankbetétben, valamint magyar állampapírban tarthatja.

21) Az Egyesület beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez, és abból saját költségére másolatot készíthet.

22) Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére kell fordítania.

Az Egyesület, mint közhasznú szervezet működésével kapcsolatos egyéb szabályok

23) A Küldöttgyűlés és az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

c) Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

24) Az Egyesület megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

25) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

IX. Általános rendelkezések

Határozatok nyilvántartása, nyilvánossága, iratok betekinthezősége

1) A Küldöttgyűlés és az Elnökség határozatai nyilvánosak, azokat az Egyesület honlapján (www.meteortte.hu) közzé kell tenni (kihirdetni), valamint az Egyesület hivatalos helyiségében megtekinthetők, az érintettekkel pedig az Ügyvezető köteles, igazolható módon (ajánlott levélben), írásban közölni.

2) A küldöttgyűlési és elnökségi jegyzőkönyveket lefűzve nyilván kell tartani, és meg kell őrizni.

Meteor TTE Alapszabálya

- 3) Az Egyesület működésének és szolgáltatásai igénybevételének módját, valamint a vezető szervek szervezeti, munka-, pénzügyi-gazdasági beszámolóit, a Fb jelentéseit az Egyesület honlapján hozza nyilvánosságra, valamint az Egyesület hivatalos helyiségében megtekinthetők.
- 4) Az Egyesület működése során keletkezett iratokba az érdeklődők, az Ügyvezetővel előzetesen egyeztetve, az Egyesület irodájában betekinhetnek, ennek során azonban tekintettel kell lenni a személyi adatok védelméről szóló jogszabály rendelkezéseire, valamint az Egyesület jogos érdekeire.
- 5) Az éves beszámolót és közhasznúsági mellékletét, jelentését a jogszabályban előírt módon és határidőben az OBH portáljára fel kell tölteni, vagy nyomtatott formában le kell adni. Ugyancsak közzé kell tenni az Egyesület honlapján.

Szervezeti Működési Szabályzat

- 6) Az Egyesület működésével kapcsolatos előírásokat, az Elnökség, az Elnök, az Ügyvezető, a szervezeti egységek, esetleges bizottságok, szervezetek feladatait, működési szabályait az Elnökségnek a jelen Alapszabály keretei között a Szervezeti Működési Szabályzatban kell meghatározni.

Az Egyesület megszűnése

Az Egyesület jogutódlással vagy jogutód nélküli megszűnésére a Ptk. és az Ectv. rendelkezései az irányadók. (Ptk 3:48, 3:84; Ectv 9§-9/n§)

- 7) Az Egyesület jogutóddal történő megszűnése esetén az Egyesület vagyonával – a hitelezők kielégítése után – az Egyesület Küldöttgyűlése rendelkezik.
- 8) Jogutód nélküli megszűnés esetén – a hitelezők teljes kielégítése után – a fennmaradó vagyon felosztásakor az alábbi módon kell eljárni:
 - a) a barlangkutató szakosztály tagjai közös tulajdonába kell átadni a kutató házak tulajdonjogát;
 - b) a telepeket, mint telkeket a teleplakóknak épületük nagysága alapján kialakított tulajdoni arányukban kell átadni;
 - c) a telepek által képzett céltartalékot, fejlesztési, beruházási alapot, a közös költség befizetésekből keletkezett megtakarítást házanként, a befizetéseknek megfelelő arányban a háztulajdonosoknak kell visszafizetni, kamataival együtt;
 - d) nem lehet felosztani a tagok között a közhasznú tevékenység eredményeként létrejövő eredményt;
 - e) a muzeális értéket képviselő gyűjteményeket a Sportmúzeumnak, illetve a jellegüknek megfelelő múzeumnak, iratokat az illetékes levéltárnak kell átadni;
 - f) a még fennmaradó vagyont a Meteor Természetbarát Szervezetek Országos Szövetségének, ennek hiányában a Magyar Természetjáró Szövetségnek kell átadni.

Fenti formában az alapszabályt az Egyesület 2017. 05. 29-én megtartott Küldöttgyűlése fogadta el. A jelen módosított és egységes szerkezetbe foglalt Alapszabály az alulírt napon hatályba lépett, rendelkezéseit a folyamatban levő ügyekben is alkalmazni kell.

Budapest, 2017. 05.29.

Szekeres Gábor
Elnök